

Varjupaikade mittetulundusühingu põhikiri

I Üldsätted

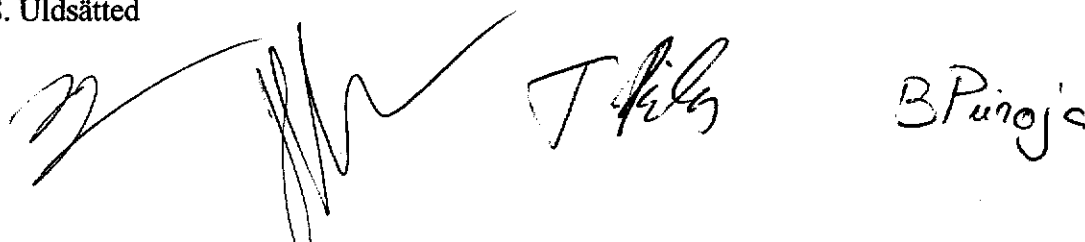
1. Ühingu nimi on Varjupaikade mittetulundusühing (edaspidi "Ühing"), mis on asutatud 21. veebruaril 2007. a Pärnus.
2. Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Pärnu linn.
3. Ühingu tegevuspiirkonnaks on Eesti Vabariigi territoorium.
4. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Ülemaailmsest loomade heaolu deklaratsioonist, Eesti Vabariigi õigusaktidest, sh loomakaitseadusest ning käesolevast põhikirjast.
5. Ühingul on oma nimega pitsat ja sümboolika.

II Ühingu eesmärk ja ülesanded

6. Ühingu laiemaks eesmärgiks on:
 - 6.1. lemmikloomade varjupaikade pidamine ja nõustamine;
 - 6.2 varjupaikade asukatele ja hoiukodudele veterinaarse teenuse pakkumine.
 - 6.3 kultuurse, keskkonnasõbraliku ja kaasaegse lemmikloomapidamise propageerimine.
 - 6.4. loomaomanike õpetamine ja juhendamine;
 - 6.5. inimeste teadlikkuse ja turvalisuse tõstmine neile lemmikloomapidamiskultuuri tutvustades.
 - 6.7. koostöö omavalitsustega loomapidamist sätestatavate normatiivaktide väljatöötamisel.
 - 6.8. mittetulundusühingu põhikirjaline eesmärk ei ole oma liikmetele ainelise tulu saamine ega jaotamine. Mittetulundusühing kasutab oma tulusid üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
7. Ühingul on eesmärgi teostamiseks järgmised ülesanded:
 - 7.1. korraldab lemmikloomade varjupaikade pidamist ja teeb koostööd teiste samalaadsete asutustega.
 - 7.2. osutab lemmikloomade transporditeenust varjupaigas või hoiukohtades viibivatele lemmikloomadele.
 - 7.3. korraldab tuluüritusi varjupaikade tegevuse toetamiseks.
 - 7.4. korraldab muid üritusi ja õppepäevi varjupaikade ja nende eesmärkide tutvustamiseks ning kaaskodanike juhendamiseks.
 - 7.5. koostab kirjalikke infomaterjale lemmikloomade õige pidamise propageerimiseks ning levitab neid.
 - 7.6. tegeleb oma eesmärkidele vastavalt ning seadusega lubatud piires kirjastus-, reklaami- ja muu majandustegevusega.
 - 7.7. osaleb infotehnoloogiliste lahenduste väljatöötamisel ja rakendamisel.
 - 7.8. teeb igakülgset koostööd kohalike omavalitsusorganite ja järevalveorganitega.
 - 7.9. abistab kohalikke omavalitsusi lemmikloomade varjupaiga rajamisel ja pidamisel.
 - 7.10. abistab kohalikke omavalitsusi lemmikloomade pidamist reguleerivate määruste väljatöötamisel.
 - 7.11. arendab koostööd ajakirjandusega lemmikloomade pidamise hea tava propageerimisel.
 - 7.12. üldkoosoleku otsusega võib mittetulundusühing võtta endale eesmärkidega kooskõlas olevaid ülesandeid, mis pole põhikirjaga sätestatud.

III Liikmelisus Ühingus

8. Üldsätted



The image shows three handwritten signatures in black ink. The first signature is a stylized, cursive name. The second signature is also cursive and appears to be 'T. Kõlv'. The third signature is 'B. Põõja'.

8.1. Ühingu asutajaliikmeteks on Ühingu asutamislepingu sõlminud isikud.

8.2. Ühingu liikmeks võib olla vähemalt 7-aastane füüsiline isik ning juriidiline isik. 7-17-aastased liikmed on Ühingu noorliikmed.

8.3. Ühingu liikmed (välja arvatud noorliikmed) jagunevad tegevliikmeteks ja toetajaliikmeteks.

Tegevliige on liige, kes osaleb aktiivselt Ühingu tegevuses ja kellel on liikmemaksu tasumise kohustus vastavalt põhikirja punktile 11.2.

Toetajaliige on liige, kes ei ole kohustatud osalema aktiivselt Ühingu tegevuses. Toetajaliikmel pole hääletamisõigust Ühingu küsimustes, kuid tal on liikmemaksu tasumise kohustus vastavalt põhikirja punktile 11.3.

8.4. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab Ühingu juhatus taotleja avalduse alusel ühe kuu jooksul arvates avalduse laekumisest.

8.5. Ühingu auliikmeks võib juhatuse otsusega nimetada isiku, kes on olulisel määral kaasa aidanud Ühingu eesmärkide saavutamisele. Ühingu auliige on vabastatud liikmemaksu tasumise kohustusest.

9. Ühingu liikmeks vastuvõtmine

9.1. Füüsiline isik ja juriidiline isik on Ühingu liikmeks astumise soovi korral kohustatud esitama Ühingu liikmeks astumise avalduses Ühingu juhatusele vastavalt järgmised andmed:

9.1.1. ees- ja perekonnanimi / äriühingu või mittetulundusühingu/sihtasutuse nimi;

9.1.2. sünniaeg (päev/kuu/aasta);

9.1.3. elukoht / asukoht (aadress).

Juriidilisel isikul tuleb koos liikmeks astumise avaldusega esitada Ühingule oma põhikiri.

9.2. Juhatusel on õigus keelduda taotleja liikmeks vastuvõtmisest, kui taotleja ei ole esitanud punktis 9.1. loetletud vajalikke andmeid;

9.3. Ühingu liikmeks vastuvõtmisest keeldumist võib taotleja vaidlustada järgmisel Ühingu üldkoosolekul, mille otsus on lõplik.

9.4. Ühingu noorliige arvatakse automaatselt Ühingu tegevliikmeks 18-aastaseks saamisel, välja arvatud juhul, kui noorliige on esitanud Ühingu juhatusele avalduse Ühingust väljaastumise kohta kaks kuud või Ühingu toetajaliikmeks astumise kohta üks nädal enne 18-aastaseks saamist.

9.5. Kui isik on Ühingu tegevliige, kuid ei osale Ühingu tegevuses aktiivselt, siis teeb juhatus tegevliikmele ettepaneku registreeruda ümber Ühingu toetajaliikmeks.

10. Ühingu liikme õigused ja kohustused

10.1. Ühingu liikmel on õigus:

10.1.1. valida ja olla valitud Ühingu juhatusse või kontrollorganeisse;

10.1.2. saada Ühingu juhatusele oma arupärimistele Ühingu tegevuse kohta vastus 14 päeva jooksul;

10.1.3. avaldada üldkoosolekul umbusaldust Ühingu juhatuse tegevuse suhtes;

10.1.4. saada teavet juhatuse koosolekutel vastuvõetud otsuste kohta;

10.1.5. esindada Ühingu juhatuse kirjalikul volitusel.

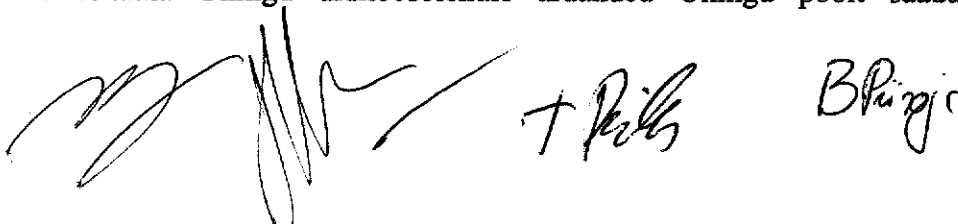
10.2. Ühingu liige on kohustatud:

10.2.1. suhtuma lugupidavalt ja halastusega loomadesse;

10.2.2. täitma Ühingu põhikirja ning juhatuse ja üldkoosoleku otsuseid;

10.2.3. osalema Ühingu tegevuses (mitteosalemine Ühingu üritusel on vabandatav, kui selle põhjuseks on ürituse toimumise koha ja liikme elukoha vaheline kaugus või muu mõjuv põhjus);

10.2.4. esitama Ühingu üldkoosolekule aruanded Ühingu poolt saadud vahendite



kasutamise kohta ja vastama Ühingu juhatuse arupärimistele;
10.2.5. esitama Ühingu juhatusele ühe kuu jooksul muudatused oma isiku- ja/või kontaktandmetes;

10.2.6. tasuma õigeaegselt põhikirjas sätestatud sisseastumis- ja liikmemaksu.

10.3. Toetajaliikmele laienevad kõik punktis 10.1. loetletud õigused, välja arvatud punktis 10.1.1. toodud õigus, ning kõik 10.2. loetletud kohustused, välja arvatud punktis 10.2.3. toodud kohustus.

10.4. 15-17-aastasele noorliikmele laienevad kõik punktis 10.1 loetletud õigused, välja arvatud punktides 10.1.1 ja 10.1.5 toodud õigused, ning kõik 10.2 loetletud kohustused.

7-14-aastasele noorliikmele laienevad punktides 10.1.2 ja 10.1.4 toodud õigused, ning punktis 10.2 loetletud kohustused, välja arvatud liikmemaksu tasumise kohustus.

10.5. Ühingu liige ei tohi avalikkusele (s.h. meedias) esitatavaid isiklikke vaateid seostada Ühingu nimega.

11. Sisseastumismaks ja liikmemaks

11.1. Sisseastumismaks on 50 krooni.

11.2. Tegevliikme liikmemaks kalendriaasta kohta on 100 krooni.

11.3. Toetajaliikme liikmemaks kalendriaasta kohta on 300 krooni.

11.4. Isik võib sisseastumismaksu ja liikmemaksu tasuda üheaegselt.

11.5. 15-17-aastaste noorliikmete ja pensionäride liikmemaks kalendriaasta kohta on 50 krooni. 7-14-aastased noorliikmed on liikmemaksu tasumise kohustusest vabastatud.

11.6. Liige on kohustatud tasuma liikmemaksu jooksva kalendriaasta jooksul, st hiljemalt jooksva kalendriaasta 31. detsembriks.

11.7. Kui isik võetakse Ühingu liikmeks vastu pärast 1. novembrit, on ta vabastatud jooksva kalendriaasta liikmemaksu tasumise kohustusest.

11.8. Kui liige esitab juhatusele Ühingust väljaastumise avalduse, siis on ta, sõltumata avalduse esitamise hetkest, kohustatud tasuma jooksva kalendriaasta liikmemaksu hiljemalt kahe kuu jooksul arvates avalduse esitamisest.

11.9. Kui juhatus keeldub isiku Ühingu liikmeks vastuvõtmisest vastavalt põhikirja punktidele 9.2.1. siis tagastatakse isikule tema poolt Ühingule juba tasutud sisseastumismaks ja liikmemaks.

11.10. Ühingu juhatusel on õigus majanduslikel põhjustel vabastada isik sisseastumismaksu ja/või liikmemaksu tasumise kohustusest või vähendada sisseastumismaksu ja/või liikmemaksu summat isiku põhjendatud taotluse alusel.

11.11. Isik tasub sisseastumismaksu ja liikmemaksu ülekandmise teel Ühingu pangakontole, posti teel või Ühingu üldkoosolekul.

11.12. Käesolevas punktis nimetatud liikmemaksu tasumise kohustuse mittetäitmisel on Ühingu juhatusel õigus liige Ühingust välja arvata vastavalt punktile 12.2.

12. Ühingust väljaastumine ja väljaarvamine

12.1. Liige võib Ühingust välja astuda igal ajal kahekuulise etteteatamisega, arvestades liikmemaksu tasumise kohustusega vastavalt põhikirja punktile 11.8. Liige esitab väljaastumise kirjaliku avalduse Ühingu juhatusele või üldkoosolekule.

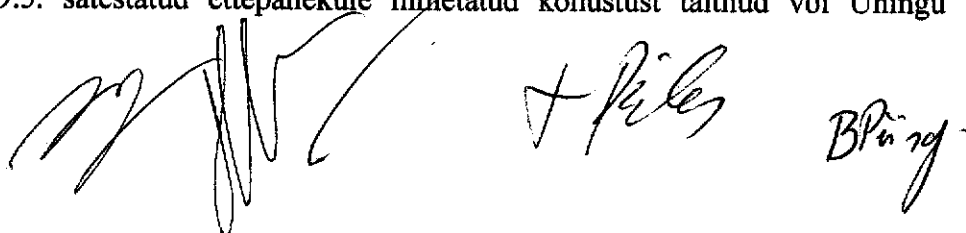
12.2. Ühingu juhatusel on õigus arvata liige Ühingust välja oma otsusega, kui ta:

12.2.1. on kahjustanud oma tegevusega või muul viisil Ühingu mainet või eesmärkide saavutamist;

12.2.2. ei ole kahe järjestikuse aasta jooksul tasunud oma liikmestaatusele vastavat liikmemaksu;

12.2.3. ei ole osalenud Ühingu tegevuses ning pole vaatamata Ühingu juhatuse punktis

9.5. sätestatud ettepanekule nimetatud kohustust täitnud või Ühingu toetajaliikmeks

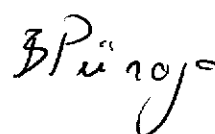
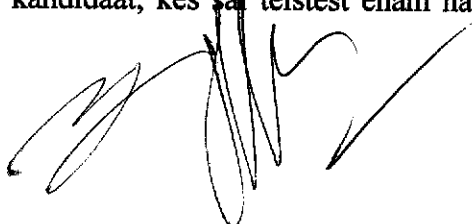


- astunud ühe aasta jooksul arvates juhatuse vastavasisulise ettepaneku tegemisest;
- 12.2.4. on esitanud Ühingu leid teadlikult ebaõigeid või puudulikke (isiku)andmeid.
- 12.3. Juhatusel on õigus liige välja arvata koheselt peale punktides 12.2.1. või 12.2.4. nimetatud asjaolude ilmumist, punktides 12.2.2. ja 12.2.3. sätestatud juhtudel peale kahekuulise etteteatamistähtaja möödumist.
- 12.4. Ühinguist väljaarvatud liiget teavitatakse juhatuse otsusest kirjalikult ühe nädala jooksul arvates otsuse tegemise päevast. Ühinguist väljaarvatud liige võib Ühingu otsuse vaidlustada järgmisel üldkoosolekul, mille otsus on lõplik.
- 12.5. Liikmelisust Ühingu ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada. Ühingu liikmel on õigus anda teisele Ühingu liikmele ühekordne kirjalik volitus tema esindamiseks Ühingu üldkoosolekul.
- 12.6. Ühingu liikmete arvestust korraldab juhatus.
- 12.7. Kui Ühingu liikmete arv langeb alla kahe, peab juhatus kolme kuu jooksul esitama Ühingu lõpetamise avalduse.

IV Ühingu juhtimine

13. Üldkoosolek

- 13.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on tema liikmete üldkoosolek.
- 13.2. Ühingu juhatus kutsub üldkoosoleku kokku 1 kord aastas. Ühingu juhatus kutsub üldkoosoleku kokku samuti seaduses ettenähtud juhtudel.
- 13.3. Üldkoosolekul võivad osaleda kõik Ühingu liikmed. Üldkoosolekul võib hääletada Ühingu tegevliige ning 15-17-aastane noorliige või liikme esindaja, kellel on lihtkirjalik volikiri. Esindajaks võib olla ainult teine Ühingu tegevliige või 15-17-aastane noorliige.
- 13.4. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid sõltumata üldkoosolekule saanud Ühingu liikmete arvust, kui liikmetele on üldkoosoleku toimumisest, toimumise ajast, toimumiskohast ja üldkoosoleku päevakorrast e-posti või tavalise posti teel vähemalt 14 päeva ette teatatud.
- 13.5. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, mis on tema kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku päevakorras näidatud, võib otsuseid vastu võtta, kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik liikmed.
- 13.6. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides Ühingu juhtimise küsimustes, mida ei ole käesoleva põhikirjaga antud juhatuse pädevusse.
- 13.7. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
- 13.7.1. põhikirja muutmine ja täiendamine, sh liikmemaksu suuruse kehtestamine;
- 13.7.2. juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine;
- 13.7.3. revisjonikomisjoni või audiitori määramise vajaduse üle otsustamine ja revisjonikomisjoni liikmete või audiitori valimine;
- 13.7.4. majandusaasta aruande kinnitamine;
- 13.7.5. juhatuse tegevuse suhtes pretensioonide esitamine ja ettepanekute tegemine;
- 13.7.6. juhatuse või juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Ühingu esindaja määramine;
- 13.7.7. Ühingu ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine.
- 13.8. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks lihthäälteenamusega.
- 13.9. Põhikirja muutmiseks on vajalik üle 2/3 Ühingu üldkoosolekul osalenud liikmete nõusolek.
- 13.10. Üldkoosolek võib juhatuse või selle liikme ennetähtaegselt tagasi kutsuda talle pandud kohustuste olulisel määral täitmata jätmise, Ühingu juhtimise võimetuse või põhikirja sätete korduva täitmata jätmise eest.
- 13.11. Isiku valimisel Ühingu juhatuse liikmeks või revisjonikomisjoni liikmeks, loetakse valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. Võrdselt hääli saanud kandidaadid pannakse



uuesti avalikule hääletusele, kui juhatuse liikmekohad ei ole veel täidetud. Hääletamine toimub kinniselt, kui keegi Ühingu liikmetest seda nõuab.

14. Juhatus

14.1. Ühingut juhib ja esindab juhatus, mille valib üldkoosolek. Juhatuses on 3-7 liiget. Juhatuseliige peab olema Ühingu liige. Juhatus valitakse kaheks aastaks.

14.2. Juhatus:

14.2.1. koostab majandusaasta alguses tegevusprogrammi järgneva aasta kohta;

14.2.2. peab arvestust liikmeskonna üle;

14.2.3. valmistab ette ja kutsub kokku üldkoosoleku, juhatab seda ning viib ellu selle otsused;

14.2.4. käsutab Ühingu rahalisi ja materiaalseid vahendeid;

14.2.5. koostab majandusaasta aruande;

14.2.6. korraldab Ühingu raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele, olles aruandekohustuslik üldkoosoleku ees;

14.2.7. teeb koostööd riigi ja kohalike omavalitsusasutustega ning mittetulundus- ja äriühingutega Ühingu eesmärkide elluviimiseks ja ülesannete täitmiseks;

14.2.8. annab liikmetele vajalikku teavet juhatuse tegevuse kohta;

14.2.9. peab juhatuse koosolekuid vähemalt korra kolme kuu jooksul.

14.3. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuseliigile otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekus osalenud juhatuse liikmete poolthälteenamus. Häälte võrdsel jagunemisel pannakse küsimus uuesti hääletusele juhatuse järgmisel koosolekul. Selle võimatuse korral või juhul, kui ka järgmisel juhatuse koosolekul jagunevad liikmete hääled võrdselt, heidetakse liisku.

15. Ühingu osakonnad, töörühmad ja noorliikmete toimkonnad

15.1. Ühingu juhatus võib moodustada piirkondlikke osakondi, mille pädevuses on korraldada kooskõlas Ühingu juhatuse poolt paikapandud suunistega Ühingu tegevust juhatuse poolt määratud konkreetsetes piirkonnas.

15.2. Osakonna eesmärgipärase tegevuse eest vastutab osakonna juht, kes määratakse tema nõusolekul juhatuse poolt üheks aastaks. Osakonna juht peab olema Ühingu liige.

15.3. Osakonna juht koostab koostöös piirkonna liikmetega osakonna aasta tegevusplaani vastavalt juhatuse poolt antud suunistele. Osakonna juht esitab tegevusplaani juhatusele kinnitamiseks.

15.4. Osakonna juht on aruandekohustuslik juhatuse ees. Osakonna juht on kohustatud kooskõlastama Ühingu juhatusega kõik muudatused osakonna tegevusplaanis, samuti kõik põhimõttelised tähtsust omavad jooksivad küsimused ja nende lahendamise viisid.

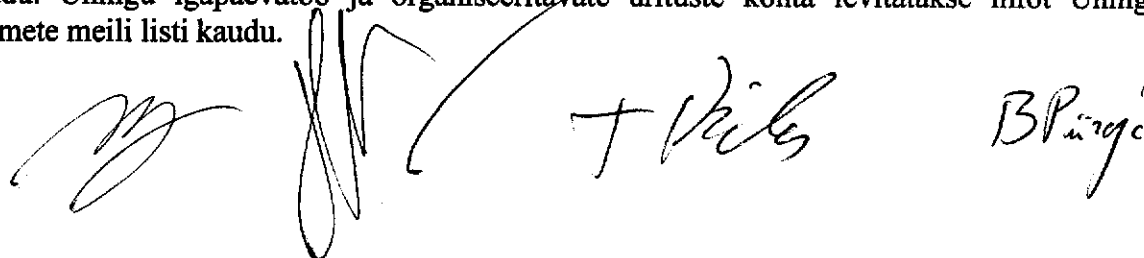
15.5. Vastava piirkonna liikmetel on õigus korraldada koosolekuid, mille protokollid on osakonna juht kohustatud edastama kahe päeva jooksul peale koosoleku toimumist juhatusele.

15.6. Ühingu juhatus võib moodustada Ühingu ülesannete efektiivsemaks täitmiseks töörühmi, kuhu kuuluvad Ühingu liikmed nende nõusolekul ning Ühingu mittekuuluvad isikud nende nõusolekul ja juhatuse heakskiidul. Töörühma liikmed valivad endi hulgast töörühma juhi, selle ebaõnnestumisel määrab töörühma juhi Ühingu juhatus isiku nõusolekul. Töörühma juht tagab töörühma operatiivse tegutsemise ja vastutab töörühmale pandud ülesannete õigeaegse ja eesmärgipärase täitmise eest.

15.7. Juhatus võib noorliikmete tegevuse paremaks korraldamiseks moodustada noorliikmete toimkondi, mille töö eest vastutava isiku määrab juhatus selle isiku nõusolekul.

16. Teadete avalikustamine

Ühingu teated edastatakse liikmeile üleriigiliste või kohalike meediakanalite ja ajakirjanduse kaudu. Ühingu igapäevatöö ja organiseeritavate ürituste kohta levitatakse infot Ühingu liikmete meili listi kaudu.



17. Majandustegevus

17.1. Ühingu majandusaasta on 1. jaanuar-31. detsember.

17.2. Ühingu vara tekib:

17.2.1. liikmete sisseastumis- ja liikmemaksudest;

17.2.2. Ühingu vara kasutamisest ja tegevusest, sh kampaaniate ja muude ürituste korraldamisest saadavast tulust;

17.2.3. riigi ja kohaliku omavalitsuse poolt antavast abist;

17.2.4. sponsorite toetustest ja teistest annetustest;

17.2.5. muudest põhikirjalistest ja seadusega kooskõlas olevatest tegevustest.

17.3. Sihtotstarbelisi annetusi tohib kasutada ainult kooskõlas annetaja poolt seatud tingimuste ja nõuetega.

17.4. Ühing kasutab oma vara ainult põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

17.5. Juhatusel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

18. Kontroll ja revideerimine

18.1. Üldkoosolek teostab järelevalvet Ühingu juhatuse tegevuse ja Ühingu majandustegevuse üle ning võib selle ülesande täitmiseks määrata revisjonikomisjoni või audiitorkontrolli.

18.2. Juhatusel peavad võimaldama revisjonikomisjonil või audiitoril tutvuda kõigi revisjoni või audiitorkontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

18.3. Revisjonikomisjon või audiitor kontrollib juhatuse tegevust vastavalt põhikirjale ja koostab revisjoni või kontrolli tulemuste kohta aruande, mille esitab üldkoosolekule.

19. Raamatupidamine

19.1. Juhatus korraldab Ühingu raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele.

19.2. Juhatus esitab Ühingu majandusaasta aruande üldkoosolekule kinnitamiseks kuue kuu jooksul arvates majandusaasta lõppemisest.

19.3. Raamatupidamise õigsuse eest vastutab raamatupidaja solidaarselt juhatusega.

V Lõpetamine, ühinemine ja jagunemine

20. Lõpetamine

20.1. Ühing lõpetab oma tegevuse:

20.1.1. üldkoosoleku otsusega;

20.1.2. pankrotimenetluse alustamisel Ühingu suhtes;

20.1.3. Ühingu liikmete arvu vähenemisel alla kahe;

20.1.4. üldkoosoleku võimetuse korral valida juhatuse liikmeid;

20.1.5. muul seaduses ettenähtud alusel.

20.2. Üldkoosoleku otsus Ühingu lõpetamise kohta on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud kõik üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmed.

20.3. Ühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

20.4. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti.


20.5. Likvideerijad avaldavad viivitamata teate Ühingu likvideerimismenetlusest üleriigilise levikuga ajalehes ja väljaandes Ametlikud Teadaanded.

20.6. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

21. Ühinemine ja jagunemine

21.1. Ühing võib ühineda ainult teise samasuguste eesmärkidega mittetulundusühinguga.

21.2. Ühinemisotsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.



SAADUD

31. 07. 2008

21.3. Ühing võib jaguneda vaid samasuguste eesmärkidega mittetulundusühinguteks.

21.4. Jagunemisotsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.

21.5. Varade jagamine Ühingu jagunemisel toimub vastavalt üldkoosoleku otsusele.

Põhikiri on vastu võetud 28. juulil 2008. a toimunud üldkoosolekul.



The image shows three handwritten signatures and names. The first signature is a stylized, cursive 'J'. The second signature is a large, sweeping cursive 'M'. The third signature is a cursive 'T. Põles'. To the right of these is a handwritten name 'B. Põre' with a long, sweeping underline.